

TERMINY EGZAMINÓW DYPLOMOWYCH W 2019 ROKU

(dotyczy studiów pierwszego i drugiego stopnia na kierunkach:
EKONOMIA i ZARZĄDZANIE)

Ustala się następujące terminy egzaminów dyplomowych w 2019 roku:

na kierunku **EKONOMIA**

- 25 i 27 czerwca
- 02 i 9 lipca
- 24 września (licencjat)
- 15 i 25 października

na kierunku **ZARZĄDZANIE**

- 26 i 28 czerwca
- 03 i 10 lipca
- 25 września (licencjat)
- 16 i 23 października



UNIwersytet
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Wydział Zarządzania

i Komunikacji Społecznej

W myśl § 18 ust. 1, 3 i 4 Regulaminu studiów oraz w oparciu o Zarządzenie nr 20 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 18 lutego 2019 roku, ustaliam co następuje:

1. **Warunkiem uzyskania przez studenta dostępu do systemu AP** Uniwersytetu Jagiellońskiego jest przesłanie drogą elektroniczną na adres sekretariatu dydaktycznego IEFiZ następujących danych dotyczących pracy dyplomowej: tytuł pracy, nazwisko promotora, nazwisko recenzenta pracy. **Zalecany termin wykonania tej czynności upływa w dniu 15 maja 2019 roku.**

Instytut Ekonomii,

Finansów i Zarządzania

2. **Student ma obowiązek złożyć pracę dyplomową wyłącznie w wersji elektronicznej. Złożenie pracy dyplomowej odbywa się poprzez jej wprowadzenie do systemu AP.** Praca powinna być wgrana do systemu AP w celu ostatecznej akceptacji przez promotora **najpóźniej na dwa tygodnie przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego.** Ostateczna wersja pracy do akceptacji promotora powinna być złożona **nie później niż do 15 września 2019 r. do godziny 23:59.**

3. Praca wprowadzona do systemu AP przez studenta jest automatycznie poddawana weryfikacji w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA). Wynik weryfikacji w formie raportu ogólnego przesyłany jest na konto pocztowe promotora. **Promotor zatwierdza pracę w systemie AP najpóźniej na tydzień przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego.**

4. **Recenzenci oraz promotorzy uzupełniają formularz recenzji w systemie APD najpóźniej tydzień przed planowanym terminem obrony.** Wydrukowany i podpisany formularz recenzji składają w sekretariacie dydaktycznym. **Promotor dodatkowo składa podpisany raport z systemu JSA.**

5. Do egzaminu dyplomowego dopuszcza się wyłącznie prace zatwierdzone przez promotora i zrecenzowane, tj. posiadające w systemie AP status: **„5-praca gotowa do obrony”.**

6. Obowiązkiem studenta jest dostarczenie do sekretariatu dydaktycznego, najpóźniej 7 dni przed obroną oświadczenia w sprawie praw autorskich, wygenerowanego z systemu AP oraz dopełnianie innych wymaganych przed terminem egzaminu dyplomowego czynności administracyjnych.

ul. Prof. St. Łojasiewicza 4

PL 30-348 Kraków

tel. +48(12) 664 5632

fax +48(12) 664 5857

www.econ.uj.edu.pl

www.wzks.uj.edu.pl

DYREKTOR
Instytutu Ekonomii, Finansów
i Zarządzania

dr hab. Jerzy Rosiński