

TERMINY EGZAMINÓW DYPLOMOWYCH W 2022 ROKU

(dotyczy studiów pierwszego i drugiego stopnia)

Ustala się następujące terminy egzaminów dyplomowych w 2022 roku:

na kierunku **Ekonomia, Finanse
bankowość, ubezpieczenia,
Rachunkowość i zarządzanie finansami**

- 22 i 24 czerwca
- 1, 6, 12, 13 lipca
- 15 września (licencjat)
- 18 i 20 października

na kierunku **Zarządzanie,
Zarządzanie zasobami ludzkimi,
Finanse i controlling, Psychologia w
zarządzaniu, Marketing i logistyka,
Business and Finance**

- 21 i 23 czerwca
- 5, 7, 8, 14 i 15 lipca
- 16 września (licencjat)
- 17, 19 i 21 października



UNIWERSYTET
JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

Wydział Zarządzania

i Komunikacji Społecznej

W myśl § 18 ust. 1, 3 i 4 Regulaminu studiów oraz w oparciu o Zarządzenie nr 83 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z 28 lipca 2020 roku, ustaliam co następuje:

1. **Warunkiem uzyskania przez studenta dostępu do systemu AP** Uniwersytetu Jagiellońskiego jest przesłanie drogą elektroniczną na adres sekretariatu dydaktycznego IEFiZ następujących danych dotyczących pracy dyplomowej: tytuł pracy, nazwisko promotora, nazwisko recenzenta pracy. **Termin wykonania tej czynności upływa w dniu 20 kwietnia 2022 roku.**

Instytut Ekonomii,

Finansów i Zarządzania

2. **Student ma obowiązek złożyć pracę dyplomową wyłącznie w wersji elektronicznej. Złożenie pracy dyplomowej odbywa się poprzez jej wprowadzenie do systemu AP.** Praca powinna być wgrana do systemu AP w celu ostatecznej akceptacji przez promotora **najpóźniej na dwa tygodnie przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego.** Ostateczna wersja pracy do akceptacji promotora powinna być złożona **nie później niż do 15 września 2022 r. do godziny 23:59.**

3. Praca wprowadzona do systemu AP przez studenta jest automatycznie poddawana weryfikacji w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA). Wynik weryfikacji w formie raportu ogólnego przesyłany jest na konto pocztowe promotora. **Promotor zatwierdza pracę w systemie AP najpóźniej na tydzień przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego, jednak nie później niż do końca września ostatniego roku akademickiego w ramach toku studiów.**

4. **Recenzenci oraz promotorzy uzupełniają formularz recenzji w systemie AP najpóźniej do siedmiu dni kalendarzowych przed planowanym terminem obrony i zatwierdzają je w systemie AP. Promotor dodatkowo zatwierdza raport z systemu JSA.**

5. Do egzaminu dyplomowego dopuszcza się wyłącznie prace zatwierdzone przez promotora i zrecenzowane, tj. posiadające w systemie AP status: „5-praca gotowa do obrony”.

ul. Prof. St. Łojasiewicza 4

6. Obowiązkiem studenta jest dostarczenie do sekretariatu dydaktycznego, najpóźniej **do siedmiu dni kalendarzowych** przed obroną dokumentów wymaganych do dopuszczenia do egzaminu dyplomowego, zgodnie z Zarządzeniem nr 3 Rektora UJ z 11.01.2021 r. oraz dopełnianie innych wymaganych przed terminem egzaminu dyplomowego czynności administracyjnych **(informacje pod linkiem <https://econ.uj.edu.pl/studenci/obrony>).**

PL 30-348 Kraków

tel. +48(12) 664 5632

fax +48(12) 664 5857

www.econ.uj.edu.pl

www.wzks.uj.edu.pl

DYREKTOR
Instytutu Ekonomii, Finansów
i Zarządzania

dr hab. Jerzy Rosiński, prof. UJ
(3)