

Lp.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin zajęć	Prowadzący
Moduł I. ZZL – klasyka i uwarunkowania			
1	Wstęp do zarządzania ludźmi w organizacjach	6	2
2	Zarządzanie zasobami ludzkimi - wybrane aspekty teoretyczne i praktyczne	10	3
3	Elementy prawa pracy	16	4
4	Komunikacja i negocjacje	10	3
5	Kultura organizacyjna z elementami etyki biznesu	8	3
6	Rozwój własny - zarządzanie karierą	6	2
Moduł II. Zasoby ludzkie, kapitał ludzki – współczesność i trendy			
7	Rekrutacja i selekcja	6	2
8	Motywowanie i wynagradzanie pracowników	6	2
9	Analiza efektywności, wartościowanie i koszty pracy	10	3
10	Restrukturyzacja zatrudnienia, outplacement	6	2
11	Audyt i controlling personalny	10	3
12	Badanie nastrojów pracowniczych i satysfakcji z pracy	4	2
13	Psychologia pracy – organizacja zdrowa i chora, stres	6	2
14	Socjologia organizacji wobec różnorodności	8	2
15	Przywództwo, zespoły i ewolucja organizacji	10	3
16	Zarządzanie kompetencjami, ocena i rozwój pracowników	6	2
17	Zarządzanie wizerunkiem pracodawcy – Employer Branding	6	2
18	IT dla HR - informatyczne systemy w zarządzaniu kadrami	6	2
Moduł III. ZZL - praktyka			
19	Zarządzanie zmianami i zarządzanie projektami	10	3
20	Integracja pracowników w organizacji	4	1
21	Doradztwo zawodowe i globalne rynki pracy	6	3
22	Sztuka autoprezentacji, etykiety i prowadzenia wystąpień publicznych	4	1
23	Praktyczne aspekty rozwoju pracowników i menedżerów - szkolenia, coaching, mentoring	10	3
24	Projekty HR w organizacjach – warsztaty	5	2
25	Projekty HR w organizacjach – konsultacje	5	5
RAZEM		184 h	62

Pod poniższym linkiem znajduje się program studiów. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu końcowego oraz ukończenia studiów podyplomowych jest uzyskanie zaliczeń z każdego, wyżej wskazanego kursu.